|  |
| --- |
| 《2023年中国疾病预防控制中心传染病所外聘人员公开招聘需求表》 |
| 序号 | 科室 | 岗位名称 | 岗位条件 | 岗位职责 | 人数 |
| 1 | 后勤保障处 | 政府采购及工程管理岗 | 1.本科及以上学历，管理类专业优先；具2.熟悉使用办公软件，熟悉使用政府采购相关信息系统；3.从事政府采购管理、工程管理工作3年以上工作经验；4.具有工程专业相关技术职称。 | 1.负责全所政府集中采购目录内货物、服务及工程项目的招标采购；2.负责全所财政专项修缮项目的申报与执行；3.负责全所工程项目施工现场的监督管理；4.其他临时性工作。 | 1 |
| 文印服务岗 | 1.大专及以上学历；2.熟悉文件收发流程；3.了解会议室视频、音频设备的使用； | 1．负责来往信件、文件、杂志的登记、收发工作。2．负责文印室文件复印、整理及装订等。3．协助工作完成会议室日常使用登记。4．会议前设备调试，会议用品，热水等的准备工作；协助完成会议过程中茶水服务。5．协助完成会议日常整理、会议室设备维修及报修等。6．保持会议室的整洁、以及客人遗留物品的收集与上报。7．负责上级交代的其他工作。 | 1 |
| 2 | 国家致病菌识别网中心实验室 | 信息安全管理岗 | 1、本科及以上学历， 有信息安全工作经验者优先；2、身体健康， 具有胜任岗位的身体条件；3、爱岗、 敬业、 责任心强， 具有良好的团队合作意识；4、遵守中国疾病预防控制中心传染病预防控制所有关劳动合同聘用人员的有关规定， 遵守诊断室的实验室建设与管理的各项规章制度。 | 1、与运维单位协同配合持续关注信息系统的网络安全、数据安全和应用安全情况，及时安排运维单位进行安全加固。2、依托华为云平台，定期检查服务器安全防护功能运行情况，并督促运维单位及时修复安全漏洞。3、根据业务工作需要，从信息系统中提取样本和菌株信息，并进行加工整理生成工作清单。4、负责新系统上线前和原有系统变更新前的验收测试工作，确保系统稳定运行。 | 1 |